

 **Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels**

Stratégie Performance inc.

Dernière mise à jour : 4 août 2025

1. Introduction


Stratégie Performance inc. s'engage à protéger les renseignements personnels qu'elle collecte, utilise, conserve ou détruit dans le cadre de ses activités. Cette politique précise nos pratiques en matière de confidentialité, conformément à la **Loi 25** du Québec, et vise à assurer la transparence envers nos clients, partenaires et collaborateurs.

2. Responsable de la protection des renseignements personnels

Javier Paredes, ing. MBA

Président et fondateur

 javierp@strategieperformance.ca

 (819) 995-3888

 Trois-Rivières, Québec

3. Définitions

Renseignement personnel : toute information qui concerne une personne physique et permet de l'identifier, directement ou indirectement.

Les coordonnées professionnelles (titre, adresse, courriel et téléphone professionnels) ne sont pas considérées comme des renseignements personnels.

4. Renseignements recueillis

Stratégie Performance peut recueillir, selon le mandat :

- Nom et prénom
- Adresse courriel professionnelle
- Rôle ou fonction dans l'organisation

- Réponses à des sondages (souvent anonymisées ou agrégées)
- Informations transmises dans le cadre d'ateliers, diagnostics ou processus collaboratifs

Aucune donnée sensible n'est recueillie sans consentement explicite.

5. Finalité de la collecte

Les renseignements sont recueillis pour :

- Mener des sondages internes ou externes
- Analyser des données organisationnelles
- Produire des diagnostics ou recommandations
- Planifier et animer des ateliers ou formations

Les données ne sont jamais utilisées à des fins commerciales ou partagées à des tiers, sauf avec consentement explicite ou obligation légale.

6. Consentement

Le consentement est requis avant toute collecte ou utilisation, sauf exception prévue par la loi. Il peut être obtenu :

- Directement via l'organisation mandataire
- Par formulaire de consentement intégré à un sondage ou une démarche

Le consentement peut être retiré à tout moment, sur simple demande écrite.

7. Conservation et destruction

Les renseignements personnels sont :

- Conservés uniquement pendant la durée nécessaire au mandat
- Supprimés de façon sécuritaire dès la fin du projet
- Non sauvegardés dans des copies non autorisées

Exemple : les fichiers de sondages sont supprimés après analyse et remise du rapport final.

8. Mesures de sécurité

Les données sont traitées à l'aide de moyens technologiques et organisationnels robustes, incluant :

- Microsoft Forms, Excel et OneDrive protégés
 - Authentification multifactorielle (MFA)
 - Aucune transmission de fichiers contenant des données à des tiers
-

9. Accès, modification et retrait

Toute personne peut :

- Demander l'accès à ses renseignements personnels
- En corriger ou en supprimer le contenu
- Retirer son consentement

Toute demande peut être envoyée à :

 javierp@strategieperformance.ca

10. Plaintes et questions

Les questions, commentaires ou plaintes concernant la présente politique peuvent être acheminés à l'adresse mentionnée ci-dessus. Chaque plainte sera traitée avec diligence.

 Veuillez inclure la mention « **Protection de la vie privée** » dans l'objet de votre message.

11. Sensibilisation et formation

Stratégie Performance applique un haut standard de vigilance en cybersécurité, même en contexte de microentreprise. Des rappels et vérifications régulières sont effectués sur les pratiques de sécurité, les outils numériques et les processus internes.

12. Mises à jour

Cette politique est révisée **tous les trois ans** ou en cas de modification législative importante.

 Dernière révision : 04 août 2025